



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale 2014-2020**  
**“Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento”**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
**“BERNARDO PASQUINI”**  
VIA TOSCANINI, 4 – 51010 MASSA E COZZILE (PT)  
C.MI. PTIC80600D – C.F.: 81003790474 - Tel. e Fax: 0572-770025  
E-Mail: [ptic80600d@istruzione.it](mailto:ptic80600d@istruzione.it); PEC: [ptic80600d@pec.istruzione.it](mailto:ptic80600d@pec.istruzione.it) Web: [www.istitutopasquini.edu.it](http://www.istitutopasquini.edu.it)

Prot. n. 2033/C15

Massa e Cozzile, 10/04/2019

- AL D.S.G.A.  
- AGLI ATTI

Oggetto: Determina a contrarre E.F. 2019 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento diretto, per la fornitura di hard disk esterno usb per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del Progetto PON/FSE Progetto: Postazione...base! - modulo "Quel grande schermo è una finestra sul mondo". – Scheda di Attività/Progetto P02/8 (PON - COMPETENZE DI BASE) – **Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-244 - CIG: Z7727FC233 -CUP: E87117000580007 -**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D. L.vo 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Nuovo Regolamento di Contabilità D.l. n. 129 del 28/08/2018;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.Lgs 18/04/2016 n. 50, recante il “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e il decreto leg.vo n. 56 del 19/4/2017 correttivo del D.lgs. n. 50/2016;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”*;
- VISTE** le Linee Guida n. 4 approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivamente aggiornate con Delibera n. 206 del 1° marzo 2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 22/02/2019;
- CONSIDERATO** che si rende necessario l'acquisto di hard disk esterno usb per la realizzazione delle

attività previste nell'ambito del Progetto PON/FSE **Progetto: Postazione...base! - modulo "Quel grande schermo è una finestra sul mondo"**;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

**VISTO** che non sono attive Convenzioni su acquisti in rete (CONSIP) aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

**VERIFICATO** che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul **Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**;

**CONSIDERATO** che, a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante consultazione del catalogo MEPA i servizi/forniture offerti dall'operatore **MONDOFFICE SRL** sono risultati essere quelli maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto scolastico;

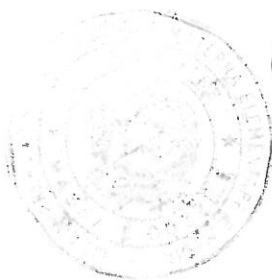
**TENUTO conto** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a **€ 75,38** (compreso IVA) rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto garantiscono: la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ai servizi richiesti; la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**VISTA** la disponibilità finanziaria dichiarata dal Direttore S.G.A.;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### DETERMINA

1. di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, all' **affidamento diretto**, tramite **Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**, per la fornitura di hard disk esterno usb per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del Progetto PON/FSE **Progetto: Postazione...base! - modulo "Quel grande schermo è una finestra sul mondo"**, alla Ditta **MONDOFFICE SRL di CASTELLETTO CERVO (BI)**, come di seguito specificato:  
- **Verbatim Store 'n' Go II, Hard Disk 2, 5" USB 3.0, 500 GB, Nero - N. 1**
2. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 75,38 (compreso IVA)** a carico della Scheda Attività/Progetto P02/8 (PON - COMPETENZE DI BASE) che presenta la necessaria disponibilità;
3. di informare la ditta aggiudicataria di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
4. ai sensi dell'art.31 e dell'art.10 del D.Lgs 50/2010 e dell'art.5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del procedimento) è il Dirigente Scolastico, *Dott.ssa Lorenza Lorenzini*;
5. di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di **€ 75,38 (compreso IVA)** cui alla presente determina, alla Scheda Attività/Progetto P02/8 (PON - COMPETENZE DI BASE).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(*Dott.ssa Lorenza Lorenzini*)